



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หมายเลข โยธาและความสะอาดพื้นที่ งานบริหารอาคารสถานที่ โทร. 3043 , 3064
ที่ วันที่

เรื่อง ขอบใช้บริการวัสดุอุปกรณ์พร้อมตกแต่งสถานที่

เรียน หัวหน้างานบริหารอาคารสถานที่

ข้าพเจ้า.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้สะดวก).....มีความประสงค์ขอใช้บริการวัสดุอุปกรณ์

พร้อมตกแต่งสถานที่เพื่อจัดงาน.....ตามรายการดังนี้

1.....จำนวน.....

2.....จำนวน.....

3.....จำนวน.....

4.....จำนวน.....

5.....จำนวน.....

6.....จำนวน.....

7.....จำนวน.....

สถานที่จัดและตกแต่ง.....เวลา.....

หน่วยงาน.....วันที่.....

โดยจะนำส่งวัสดุอุปกรณ์ ดังกล่าวข้างต้นในวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตในการขอใช้บริการวัสดุอุปกรณ์พร้อม
ตกแต่งสถานที่ต่อไปด้วยจกขอขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../..... <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (นายสุรพล เล่ากุล) หัวหน้างานบริหารอาคารสถานที่ วันที่...../...../.....
--	--

