

แบบสอบถาม

ปัญหาและข้อบกพร่องในการใช้ห้องประชุม/ห้องบรรยาย

โปรดกรอกข้อมูลและทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ

- หน่วยงานผู้รับบริการ.....
- วันที่รับบริการ.....
- ใช้บริการห้องประชุม/ห้องบรรยาย.....

รายการ	ปัญหาและข้อบกพร่อง	
	มีปัญหา	ไม่มีปัญหา
1. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการใช้งาน 1.1 โต๊ะ + เก้าอี้ 1.2 เครื่องขยายเสียง / ไมโครโฟน 1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ (ถ้ามี) 1.4 เครื่องโปรเจคเตอร์ (ถ้ามี) 1.5 ระบบปรับอากาศ 1.6 ระบบสุขาภิบาล (ห้องน้ำ) 1.7 ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง 1.8 ชุดกาแฟ / แก้วน้ำ / ช้อน		
2. การให้บริการของเจ้าหน้าที่ 2.1 กริยา มารยาท 2.2 การดูแลเอาใจใส่ 2.3 การให้ข้อมูลและคำแนะนำ		

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

ข้อมูลที่ได้รับจะนำไปปรับปรุงและพัฒนาการบริการให้มีประสิทธิภาพต่อไป
หมวดหอประชุม ห้องประชุมและห้องเรียน งานบริหารอาคารสถานที่ กองกลาง

