



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุญาต ตีตประกาศ โฆษณา, ประชาสัมพันธ์

เรียน หัวหน้างานสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

ข้าพเจ้า.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้สะดวก).....มีความประสงค์ขอตีตประกาศเพื่อ
ประชาสัมพันธ์ เรื่อง.....

.....ตามรายการดังนี้

1.....จำนวน.....

2.....จำนวน.....

3.....จำนวน.....

4.....จำนวน.....

5.....จำนวน.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตในการขอตีตประกาศโฆษณา, ประชาสัมพันธ์
ในการนี้ต่อไปด้วยจักขอบพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

<p>ความเห็นเจ้าหน้าที่</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวอรรณูญา อินทร์ศรีชื่น)</p> <p>รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
--	---