

แบบฟอร์มการขอยืมวัสดุอุปกรณ์ กองบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอใช้บริการ

ชื่อผู้ขอใช้บริการ นาย/นาง/นางสาว.....

หน่วยงาน.....เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

ตำแหน่ง อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ พนักงานเงินรายได้

นักศึกษาชั้นปี.....รหัสนักศึกษา.....

โดยขอยืมใช้ ในวันที่.....เวลา.....น. ส่งคืน ในวันที่.....เวลา.....น.

มีความประสงค์จะขอยืมวัสดุอุปกรณ์

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> โต๊ะพับไฟเบอร์ ขนาด 0.76 x 1.52 ม. จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> โต๊ะหมู่ 7 พร้อมอุปกรณ์พิธีสงฆ์ จำนวน.....ชุด |
| <input type="checkbox"/> โต๊ะไม้ ขนาด 0.60 x 1.70 เมตร จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> ตาลปัตร จำนวน.....อัน |
| <input type="checkbox"/> โซฟา (สีน้ำตาล) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> กระโถนเคลือบ (สีเหลือง) จำนวน.....ใบ |
| <input type="checkbox"/> โซฟา (สีน้ำเงิน) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> ขาตั้งรูปไม้ จำนวน.....อัน |
| <input type="checkbox"/> โซฟา (สีส้ม) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> รถเข็น จำนวน.....คัน |
| <input type="checkbox"/> เก้าอี้พลาสติก (สีหยกเขียว) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> รถเข็น จำนวน.....คัน |
| <input type="checkbox"/> เก้าอี้พลาสติก (สีน้ำเงิน) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> เก้าอี้พระพร้อมพรมรองนั่ง จำนวน.....ตัว |
| <input type="checkbox"/> เก้าอี้เบาะ (สีแดง) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> อาสนะแบบนั่งพื้น จำนวน.....ที่ |
| <input type="checkbox"/> โฟเตียมไม้ (สีขาว) จำนวน.....ตัว | <input type="checkbox"/> พัดลมใหญ่ จำนวน.....ตัว |
| <input type="checkbox"/> โฟเตียมพลาสติก (สีเทา) จำนวน.....ตัว | |

ลงชื่อ.....ผู้ขอยืม
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 2 สำหรับผู้มีอำนาจอนุมัติ

<input type="checkbox"/> กรณีขอยืมใช้ในเวลาราชการ	<input type="checkbox"/> กรณีขอยืมใช้นอกเวลาราชการ
เรียน หัวหน้างานบริหารอาคารและสถานที่ ตรวจสอบแล้วสามารถให้บริการได้ ลงชื่อ..... หัวหน้าหมวดซ่อมบำรุงสาธารณูปโภคและโยธา วันที่...../...../.....	เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์ เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... หัวหน้างานบริหารอาคารและสถานที่ วันที่...../...../.....
คำสั่ง <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ หัวหน้างานบริหารอาคารและสถานที่ วันที่...../...../.....	คำสั่ง <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์ท่าพระจันทร์ วันที่...../...../.....